

- preverí pred samotným odovzdávaním komplexnosť, úplnosť a kvalitu odovzdávanej stavby alebo jej časti
- vyhodnotí vykonávané skúšky počas výstavby a navrhne skúšky, ktoré je potrebné uskutočniť ku kolaudačnému konaniu,
- zabezpečí, aby pri preberacom konaní bol prítomný projektant, budúci užívateľ, prípadne príslušný orgán štátnej správy,
- v prípade neprevzatia stavby alebo jej časti zabezpečí vyhotovenie zápisu, v ktorom sa vyjadria zmluvní účastníci výstavby, uvedú sa dôvody neprevzatia stavby, náhradný termín odovzdávania a preberania, sankcie a pod.,
- kontroluje odstránenie väd a nedorobkov v dohodnutých termínoch,
- prostredníctvom obstarávateľa odporúča stavebnému úradu návrh termínu začatia kolaudačného konania,
- zúčastňuje sa na kolaudačnom konaní, pre ktoré pripraví príslušné doklady a dokumentáciu,
- zabezpečuje splnenie podmienok kolaudačného rozhodnutia,
- kontroluje vypratanie staveniska zhotoviteľom,
- zabezpečuje všetky potrebné podklady na prevod správy objektu po kolaudácii budúcemu užívateľovi.

Zápis z prevzatia stavby musí obsahovať súpis nedostatkov a nedorobkov zistených pri preberaní a odovzdaní s uvedením termínov ich odstránenia, zoznam príloh preukazujúcich kvalitu (atesty, certifikáty, revízne skúšky vyhradených technických zariadení, zápisy tlakových a tesnostných skúšok a pod.)

V Kladzanoch, dňa 5.9.2013

V Slovenských Kľačanoch, dňa 5.9.2013

.....  
Mandatár

Ing. Milan UHORŠČÁK  
AUTORIZOVANÝ STAVEBNÝ INŽINIER  
094 21 KLADZANY 9  
057/488 44 90



.....  
Mandant